

MODELO INSTITUCIONAL ELO AJ

HABILITAÇÃO DE CRÉDITO ADMINISTRATIVA

ELO AJ – Administração Judicial

AJ ELO ZANGIROLAMI & BAPTISTA LTDA

Rua Alcindo Guanabara, 24, sala 1514

Centro, Rio de Janeiro/RJ – CEP 20.031-915

IDENTIFICAÇÃO DO PROCESSO

- **Devedor(a):** _____
- **Processo nº:** _____
- **Vara:** _____
- **Natureza:** () Recuperação Judicial () Falência

DADOS DO CREDOR

- **Nome/Razão Social:** _____
- **CPF/CNPJ:** _____
- **Endereço:** _____
- **E-mail:** _____
- **Telefone:** _____
- **Representante (se houver):** _____
- **CPF:** _____
- **OAB (se advogado):** _____

HABILITAÇÃO DE CRÉDITO

O(a) credor(a) acima identificado(a), com fundamento nos artigos 7º, §1º, e 9º da Lei nº 11.101/2005, vem apresentar sua:

► HABILITAÇÃO DE CRÉDITO

para fins de inclusão no Quadro Geral de Credores, pelos fundamentos a seguir:

1. ORIGEM DO CRÉDITO

Descrever de forma objetiva a origem do crédito:

(Ex.: contrato, sentença, prestação de serviços, fornecimento, vínculo trabalhista, etc.)

2. VALOR DO CRÉDITO

- **Valor histórico:** R\$ _____
- **Data de constituição:** // _____
- **Valor atualizado até a data do pedido:** R\$ _____

Observação ELO AJ: a atualização deve observar a data do pedido de recuperação judicial ou da decretação da falência, conforme o caso (art. 9º, II, LRF).

3. CLASSIFICAÇÃO DO CRÉDITO

Indicar a classe, nos termos do art. 41 da Lei 11.101/2005:

- () Trabalhista
- () Garantia Real
- () Quirografário
- () ME/EPP
- () Subordinado
- () Extraconcursal (justificar): _____

4. FUNDAMENTAÇÃO

O crédito encontra-se comprovado pelos documentos anexos, sendo líquido, certo e exigível, nos termos da legislação aplicável.

Caso aplicável, indicar:

- existência de ação judicial: () Sim () Não
- nº do processo: _____
- fase processual: _____

5. DOCUMENTOS ANEXOS (CHECKLIST OBRIGATÓRIO)

- ☐ Documento de identificação / contrato social
- ☐ Instrumento contratual ou título que comprove o crédito
- ☐ Notas fiscais / comprovantes
- ☐ Planilha de cálculo detalhada
- ☐ Decisão judicial (se houver)

☐ Procuração (se representado)

☐ Outros: _____

Boas práticas ELO AJ: a ausência de documentação mínima poderá ensejar o não reconhecimento do crédito, por insuficiência probatória.

6. REQUERIMENTOS

Diante do exposto, requer:

1. O recebimento da presente habilitação administrativa;
2. A análise técnica pela Administração Judicial;
3. A inclusão do crédito no Quadro Geral de Credores, no valor de R\$ _____, na classe indicada;
4. Que as comunicações sejam realizadas exclusivamente pelo e-mail informado.

7. DECLARAÇÕES

O(a) credor(a) declara que:

- as informações prestadas são verdadeiras;
- os documentos anexados são autênticos;
- tem ciência de que a análise será realizada nos termos da Lei 11.101/2005.

8. LGPD E TRATAMENTO DE DADOS

Nos termos da Lei nº 13.709/2018 (LGPD), o(a) credor(a) autoriza o tratamento dos dados pessoais fornecidos exclusivamente para fins de processamento da habilitação de crédito, no âmbito do processo de insolvência.

9. ASSINATURA

Local e data: _____

Nome do Credor / Representante